



Educación y Desarrollo Ministerial

“Celebrando cada vez que un discípulo hace un discípulo y se multiplica hasta que la Iglesia Wesleyana tenga una presencia transformadora en cada Código postal”

Florida Ministerial Institute

CURSO: C26 Formación Espiritual

Formato Online

Fecha: lunes, febrero 21, 28; marzo 7, 14, 21 del 2022

Horarios: lunes, 6:00 pm – 10:20 pm, hora del Este
(Break 8:00 pm – 8:20 pm)

Información para Zoom:

Meeting ID: 878 8650 8474 / Password: 2021

Link para Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/87886508474?pwd=NmI0WHRMY2k2K2RSb2ZTRzlxTm1XZz09>

Profesora: Rev. Damaris Sánchez. M.Div

Correo Electrónico: Mychozal@gmail.com

Celular: (626)617-9974

Dirección Postal: 1001 Witherill St San Dimas, Ca 91773

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso presenta los fundamentos de la vida espiritual tanto en términos bíblicos y teológicos, así como el desarrollo histórico de personajes importantes en el desarrollo de la espiritualidad, su contribución y aporte a nuestra espiritualidad. Estudiaremos las disciplinas internas como: La meditación, la oración, el ayuno, el estudio. Las disciplinas externas como: La sencillez, el retiro, la sumisión, el servicio. Las disciplinas colectivas como: La confesión, la adoración, la búsqueda de asesoramiento, el gozo. Una definición clara de lo que son las disciplinas espirituales y cuales son sus objetivos y sus efectos.

OBJETIVOS DEL CURSO

ACTITUDES

Anhelar ser cristiano desarrollado en la capacidad de usar efectivamente las disciplinas espirituales.

Estar dispuesto a alcanzar los beneficios que su práctica puede traer a su vida personal

Valorar las disciplinas espirituales como un recurso para profundizar su relación con Cristo

CONOCIMIENTOS

1. Entender mejor las dinámicas de la experiencia espiritual con el Señor
2. Enumerar y definir las disciplinas espirituales más conocidas
3. Familiarizarse con los métodos básicos de la disciplina espiritual

HABILIDADES

1. Manejar bien las diferentes disciplinas espirituales
2. Estar dispuesto a recibir los beneficios personales de una vida espiritualmente disciplinada
3. Valorar la disciplina espiritual como un eficiente recurso para intensificar la relación con Cristo, consigo mismo y con los demás

TEMÁTICA BÁSICA

La restitución, el perdón, la pureza

La restauración, la humildad y la sumisión

La confesión, la honradez, las aspiraciones y las relaciones.

CONTENIDO DEL CURSO

Semana 1

1. Presentación del Silabo
2. Introducción al curso
3. Espiritualidad en la Biblia
4. Breve presentación de los Clásicos de la Espiritualidad
5. Presentación de las disciplinas internas (Meditación – Oración – Ayuno – estudio)

Semana 2

6. Presentación de las disciplinas externas (Sencillez – Retiro – Sumisión – Servicio)
7. Presentación de las disciplinas colectivas (Confesión – Adoración – Búsqueda de asesoramiento – Gozo)

Semana 3

8. Estudio de las disciplinas espirituales para todo creyente (Restitución – Perdón – Pureza – Restauración – Humildad – Aspiraciones – Honradez – Las relaciones)

Semana 4

9. Aportación espiritual de Juan Wesley al Movimiento Metodista
10. Juan Wesley y los Medios de Gracia

Semana 5

11. Como fortalecer nuestra Vida de Devoción en la Tradición Wesleyana
12. Características de la Espiritualidad Posmoderna
13. Conclusión del curso

LIBRO DE TEXTO PARA EL CURSO

Keith Drury, "Disciplinas Espirituales Para Todo Creyente". Editorial Wesleyan Publishing House, Indianápolis Indiana, 1996. EE.UU.

(Nota: Este libro lo pueden ordenar a la Casa Wesleyana de Publicaciones 800-493-7539)

TAREAS SEMANALES (3:30HORAS)

Tarea #1

1. El libro de texto es de lectura obligatoria (193 páginas)
2. Al término de cada sesión semanal el profesor tendrá las tareas en google classroom presentando (cuestionario de dos capítulos hasta concluir con el total de nuestro libro de texto "Disciplinas Espirituales Para Todo Creyente"). Deberán ser contestados y enviados por google classrom
3. Es importante que el alumno envíe sus tareas semanales para ser evaluadas y anotadas como parte de la calificación final.

Y deberá cumplir con los siguientes requisitos.

- Hoja de presentación: nombre de la institución teológica, nombre de su Distrito, fecha de elaboración, nombre de los capítulos presentados, nombre completo del alumno, nombre del profesor.
- Desarrollo: deberá contener las preguntas y sus respuestas según aparecen en el libro de texto.
- Conclusión: **presentar una conclusión** personal por capítulo de acuerdo con la lectura de este.
- El alumno deberá contestar cada cuestionario elaborado a computadora (letra Times New Roman # 12 a doble espacio).

Tarea # 2

Deberá de llevar a la práctica lo que esta aprendiendo **semanalmente**. Esta es una de las clases mas importantes para nuestro crecimiento como creyentes y discípulos del Señor.

1. Escribir una página donde puedas decir
 - a) ¿Que y como? estas llevando estas disciplinas espirituales en lo personal
 - b) ¿Que y como? estas llevando estas disciplinas espirituales a los demás?

c) ¿Cuáles han sido los efectos de llevar a la práctica estas disciplinas?

Las Escrituras nos enseñan lo siguiente “No se contenten solo con escuchar la palabra, pues así se engañan ustedes mismos. Llénenla a la práctica. ²³ el que escucha la palabra, pero no la pone en práctica es como el que se mira el rostro en un espejo ²⁴ y, después de mirarse, se va y se olvida en seguida de cómo es. ²⁵ pero quien se fija atentamente en la ley perfecta que da libertad, y persevera en ella, no olvidando lo que ha oído, sino haciéndolo, recibirá bendición al practicarla. Santiago 1:22-25 (NIV)

TRABAJO POST-CURSO DEBE ENVIARLO NO MÁS TARDE DE 2 SEMANAS DE HABER FINALIZADO EL CURSO (11 horas)

El alumno presentará un trabajo final cumpliendo con los siguientes requisitos.

- a) Hoja de presentación: nombre de la institución teológica, nombre del tema a desarrollar, imagen alusiva al tema, fecha de elaboración, nombre del alumno, nombre del profesor.
- b) Contenido: lista de subtemas a desarrollar, introducción al tema, desarrollo del tema, conclusión, y datos bibliográficos.
- c) La elaboración del trabajo final deberá contener por lo menos de 6 a 7 páginas a doble espacio, usando la letra Times New Roman # 12. Y por lo menos de 4 a 5 fuentes bibliográficas. **Este trabajo final deberá ser entregado dos semanas después de haber concluido el curso.**
- d) Deberá llevar a la práctica (el tema que eligió) ejemplo si es la restitución o perdón) describir brevemente la experiencia que obtuvo por poner no solamente en escrito sino haberlo llevado a la práctica

● **TRABAJO POST-CURSO DEBE ENVIARLO NO MÁS TARDE DE 2 SEMANAS DE HABER FINALIZADO EL CURSO -EXAMEN FINAL (2 horas)**

- 1. Al finalizar el curso el alumno recibirá el examen de conocimientos en su formato de opción múltiple, el cual deberá ser contestado y reenviado al profesor. (Google classroom) **(2horas)**

ASIGNACIONES DEL CURSO & VALORACIÓN DE PUNTAJE

- 1. Puntualidad y Participación -----20%
- 2. Lectura y cuestionarios del libro -----20%
- 3. Examen final -----20%
- 4. Trabajo Final y *práctica* -----40%

NORMAS Y REQUISITOS

Asistencia

Se requiere que los estudiantes asistan a todas las sesiones de clase. Si no asiste al menos al 80% (16 horas) del tiempo mínimo de clase requerido (20 horas) resultará en reprobación automática del curso. Cualquiera y todas las ausencias dentro de esa ventada del 20% deben ser aprobadas

por el profesor antes del curso por escrito (ej. email). Ningún estudiante puede pedir permiso para ser excusada durante la clase o después de que la ausencia haya ocurrido.

ESCALA DE GRADOS

100-97 A

96-94 A-

93-91 B+

90-88 B

87-85 B-

84-81 C+

80-76 C

75-71 C-

70-68 D

67 o menos F

Los estudiantes deben obtener una “C” o más para pasar el curso y recibir crédito para la ordenación.

Libros

Se anima a los estudiantes a comprar sus libros a través de la Casa Wesleyana de Publicaciones. A menudo ofrecen descuentos. Los libros disponibles a través de la Casa Wesleyana de Publicaciones se pueden adquirir llamando al 800-493-7539 o en línea en www.wphonline.com.

Fecha Límite

Todos los trabajos asignados se vencen en la fecha indicada en el plan de estudio o comunicadas verbalmente por el instructor. Los profesores están en la obligación de presentar las calificaciones a la División de Educación y Desarrollo del Clero en un máximo de 12 semanas después del último día de clase. Las asignaciones no pueden ser presentadas al profesor a más tardar 8 semanas después del último día de clase. Los trabajos asignados que no sean enviados en la fecha de vencimiento resultaran en un 0 (cero) automático para ese trabajo.

Extensiones

Se permiten extensiones (pero no se garantiza) dado por enfermedad, heridas serias o muerte de algún miembro de la familia inmediata del estudiante o por alguna circunstancia extenuante parecida. *Si tuviera alguna duda, por favor comuníquese con el profesor.* También, ningún trabajo asignado después de la fecha de vencimiento, a menos que se haya otorgado una extensión por escrito (ej. Email) del profesor. ¡La comunicación es clave! Los profesores podrán bajar la calificación de un estudiante en un 20% por cada semana después de la fecha de vencimiento (incluso en el caso de extensiones aprobadas.) Educación y Desarrollo del Clero se reserva el derecho de rechazar la extensión y anular a la extensión ofrecida por el profesor cuando lo considere necesario.

Trabajos por Escrito

Todos los trabajos por escrito deben ser hechos a computadora. Los trabajos deben ser de doble espacio en papel de 8.5x11 utilizando la letra tamaño 12 en un estilo de tipo normal, fácil de leer (Arial, Cambria, Times New Roman, etc.). Los márgenes deben tener 1” en todos los lados. Cada trabajo debe incluir por al menos: nombre completo del estudiante, título del curso, y fecha. Es aconsejable incluir su nombre en cada página del documento.

Fecha Límite para la Ordenación

Si el estudiante es un candidato para la ordenación en un año determinado, el trabajo del curso debe ser completado de la siguiente manera: la fecha final de presentación de la calificación (12 semanas después del último día de clase) debe ser al menos 40 días antes de la conferencia del distrito del estudiante. Los profesores no están obligados a cumplir con las solicitudes de presentación de calificaciones antes de este plazo.

Plagio

Se espera que los estudiantes ministeriales de la Iglesia Wesleyana exhiban honestidad e integridad en su vida y trabajo personal, profesional y académico. Como cristianos, estamos llamados a un alto nivel de honestidad. Como tal, los estudiantes en nuestros cursos de capacitación ministerial están obligados a cumplir con estrictas directrices académicas.

Lo siguiente es tomado prestado de un catálogo de la universidad.

Plagio - Se define como ofrecer el trabajo de otra persona como propio. Es un intento de engañar al implicar que uno ha hecho un trabajo que fue hecho por otra persona. Los profesores y los estudiantes tienen la tarea de demostrar que las ideas y palabras coinciden con las fuentes utilizadas y, por tanto, demostrar que se ha realizado una investigación honesta. Ejemplos de plagio incluyen (pero no se limitan a) lo siguiente:

1. Copiar todo o parte de un tema, examen, papel, informe de lectura de la biblioteca u otro trabajo escrito por otra persona
2. Presentar como trabajo propio aquello que fue hecho total o parcialmente por otra persona para que aparentar al profesor que uno es más preciso o hábil en su trabajo que en la realidad.
3. Citar material de cualquier fuente sin la documentación apropiada
4. Resumir o parafrasear desde cualquier fuente sin documentación adecuada
5. Representación falsa de documentación o recursos
6. Utilizando en informes o revisiones de libros la opinión de un crítico literario profesional o de un amigo como si fuera su propio pensamiento.
7. Enviar las respuestas del libro de trabajo copiadas de otra persona o trabajar en un grupo y presentar un conjunto idéntico de respuestas para cada miembro del grupo sin permiso explícito del profesor.

Engaño — Ejemplos de trampa o engaño incluyen (pero no se limitan a) lo siguiente:

Política de la División de Educación y Desarrollo del Clero para todos los estudiantes que reciben crédito a través de programas no-acreditados
(ej. FLAME, FLAMA, Cursos por Correspondencia, Cross Training, Clases de Extensión de Distrito, Equipping for Ministry, etc.):

1. En cualquier momento de plagio (ya sea intencional o no) resultará en una “F” automática para el trabajo en cuestión y puede resultar en reprobar el curso automáticamente.
2. Cuando una ofensa se repita el curso se reprobará automáticamente.
3. Una tercera ofensa resultará en la expulsión del proceso de acreditación en La Iglesia Wesleyana.

Bibliografía del Curso:

Keith Drury, *Disciplinas Espirituales Para Todo Creyente* Wesleyan Publishing House, Indianápolis, Indiana, EE.UU. 1996
Richard J. Foster, *Alabanza a la Disciplina* Editorial Caribe, Nashville, TN E.U.A. 1986
Donald S. Whitney, Disciplinas Espirituales para la vida Cristiana Spanish edition © 2016 by Tyndale House Publishers, Inc.